

中国科学院大学信息资源管理系

中国科学院文献情报中心 2024 年招收攻读博士学位研究生简章

中国科学院文献情报中心（以下简称文献中心）为中国科学院直属事业法人单位，是支撑科技自主创新、服务国家创新体系、促进科学文化传播的国家级科技文献情报机构，集科技情报服务、文献情报研究与图书馆学情报学学位教育等多种功能于一体。文献中心负责全院文献情报服务的组织、管理和协调，负责全院科技文献资源保障体系建设，负责全院公共文献信息服务的建设和管理；中心下设中国科学院成都文献中心和中国科学院武汉文献中心 2 个二级事业法人单位，负责相应领域战略情报研究和科技信息服务，协同组织所在区域的科技信息服务工作。

文献中心与中国科学院大学经济与管理学院共建“信息资源管理系”，拥有图书情报与档案管理一级学科授予权，具有“图书馆学”和“情报学”两个专业的博士、硕士学位授予权并设有博士后流动站。导师具有良好的业务实践、科学研究和教学经验。科教融合、院所协同、理论与实践相结合是中心研究生教育的特色，为研究生参与科研与实践充分提供多种机会。中心设有研究生专用的教学区、网络教室和计算机学习室，各种设施和资源都免费向研究生开放，图书馆学、情报学专业馆藏资料丰富，订购的外文印本和网络版专业文献居国内之首。为激励研究生的学习和研究，中心设立了多种奖学金，毕业生就业去向一般为科研、高校、图书馆、IT 等企、事业单位，历年就业率均达到 100%。博士生招收时间按照中国科学院大学统一规定进行。

文献中心博士生招生实施“申请—考核”招考博士研究生，2024 年暂不招“少数民族高层次骨干人才计划”考生。硕博连读转博的和直接攻博选拔考核机制暂不涉及。2024 年文献中心招考博士生共计 19 名。热忱欢迎立志深造的青年报考文献中心。

一、培养目标

文献中心招收学术型博士学位研究生，旨在培养德智体全面发展，爱国守法，在本学科上掌握坚实宽广的基础理论和系统深入的专门知识，具有独立从事科学研究能力，能在科学研究与专门技术上做出创造性成果的高级科学技术专门人才。

二、报考条件及要求

（一）报考文献中心普通招考的博士学位研究生，需满足下列条件：

1、拥护中国共产党的领导，热爱祖国，愿为社会主义现代化建设服务，品德端正，遵纪守法。

2、已获得国家承认的硕士学位人员；

3、国家承认学历的应届硕士毕业生（能在博士入学报到时间前取得硕士学位）。

4、获得国家承认的学士学位6年以上（含6年，从获得学士学位之日算起到博士生入学之日），达到硕士学位同等学力人员，具备如下条件：

（1）已取得报考专业6门以上硕士研究生主干课程的合格成绩（由学位授予机构教务部门出具成绩证明或成绩通知单）；

（2）已在公开出版的核心学术期刊发表过本专业或相近专业的学术论文2篇（第一作者）；或获得过与报考专业相关的省部级及以上科研成果奖（为主要完成人）；或主持过省部级以上科研课题；

（3）具有副高及其以上职称；

（4）符合中国科学院大学对同等学力规定的其他人员。

5、身体健康状况符合国家和大学规定的体检标准。

6、由两名与报考学科领域相一致的正教授（或正研级专业职称的专家）撰写的书面推荐意见。

7、报考导师书面同意报考意见。

8、境外留学人员应获得硕士学位，并经教育部留学服务中心进行硕士学位认证后方可报名。

9、应届硕士毕业生，最迟须在博士入学报到时间前取得硕士学位。通过全国统招统考录取的双证非全日制硕士研究生可按应届毕业生以普通招考方式正常报名参加博士研究生入学考试，但最迟须在博士入学报到时间前取得硕士学位。单证非全日制硕士研究生须获得硕士学位证书后方可正常报名并参加博士研究生入学考试。

10、报考定向委托培养博士生须同时具备以下条件：

（1）近2年内在图书情报专业核心期刊（最新版北京大学《核心期刊要目总览》或南京大学《中文社会科学引文索引》来源期刊）上以第一作者、通讯作者（“共同第一作者”和“共同通讯作者”均只认第一位）发表学术论文2篇，其他期刊发表的论文须专门审定；

(2) 定向委托培养的在职人员，现为委托培养或定向培养的应届毕业硕士生，均须经所在单位人事部门同意，

(3) 外单位考生除满足以上(1)(2)条外，并提供考生所在单位同意不少于三年全脱产学习证明。

(二) 在高校取得推荐免试资格的优秀应届本科毕业生，可以按直接攻博方式录取为博士研究生(简称为直博生)，具体条件详见2024年文献中心推荐免试生招生简章。已被确定接收的直博生，必须参加全国推荐免试研究生网上报名(<http://yz.chsi.com.cn/tm>)，无需参加中国科学院大学的博士招生网报。

(三) 文献中心全日制优秀在学硕士生报考硕博连读转博的，按文献中心硕博生申请资格考核规定报考；

(四) 现役军人考生，按中国人民解放军的规定办理报考手续。

(五) 由于“导师是研究生培养第一责任人”，因此在网报前，考生要与拟报考的导师进行充分的沟通。在整个博士招录过程中，若导师认为本人不适合指导某学生，导师有不录取该学生的权利。

三、报名时间、方式及报名手续

所有硕博连读生转博考生和申请-考核制方式考生必须参加中国科学院大学网上报名。

考生要事先联系报考导师(报考的导师当年必须有博士招生名额)，并提出报考申请。考生获准后，则报考导师须为考生提供书面同意报考意见。

(一) 网上报名时间：

2024年文献中心普通招考博士生招生一次(秋季)。

秋季入学博士生网报时间：2022年12月12日-2024年1月12日(全天受理。逾期不再受理补报。具体见中国科学院大学网站通知)。网报包括硕博连读转博考生和普通招考考生。考生在网报前，请务必仔细阅读网上报名公告，

(二) 网上报名方式：

请考生登陆中国科学院大学招生信息网(<http://admissionucas.ac.cn>)，点击“博士报名”，根据自己的情况分别选择“普通招考”、“硕转博”两种类别之一进入相应的报名系统中，进行考生注册。全日制专业学位硕士应届生应按“普通招考”类别报考。网上报名时应务必认真填写并仔细核对本人的姓名、性别、民族、身份证号和报考类别(定向或非定向)等重要信息。报考信息和录取信息上报北京教育考试院和教育部后一律不得更改相关信

息，学校也不再受理修改信息的申请，凡未按公告要求报名、网报信息误填、错填或填报虚假信息所造成的一切后果，由考生本人承担。

（三）提交材料：

网上报名成功后，考生应在报名截止时间前（以邮戳日期为准）向文献中心招生办公室提交下列书面材料（邮寄地址：北京市海淀区中关村北四环西路33号，中国科学院文献中心招生办，接收人：张老师，电话：010-82626389。未提交材料者视为自动放弃参加此次考核。请按如下顺序整理材料）：

1、《中国科学院大学报考攻读博士学位研究生登记表》（要求：在表格上贴上一寸免冠照片、A4纸打印、装订线在左侧钉2个订书钉）。

2、《中国科学院大学报考攻读博士学位研究生报名信息表》（要求：需有考生本人签字，在表格上贴上近期免冠照片、A4纸打印、装订线在左上角装订1个订书钉）。

3、《中国科学院大学报考攻读博士学位研究生专家推荐书》（2份）由两名正研级推荐专家填写推荐书寄至文献中心招生办，也可密封后由考生转交（要求：A4纸打印、装订线在左侧钉2个订书钉）。

4、《中国科学院大学研究生考生表现情况表》（要求：A4纸打印，人事关系所在单位签字、盖章）。

5、《攻读博士学位研究生计划书》（含考生自述，包括科研经历、研究兴趣、攻读博士学位期间的研究计划等）；

6、《考生申请和博导意见书》（要求：A4纸打印，有报考博导签字）。

7、已获硕士学位人员，提交本科及硕士学位证书扫描件或复印件，硕士学位论文全文；本科课程成绩单扫描件或复印件和硕士期间学位课程成绩单（要求：原件加盖有效印章）。持境外大学硕士学位证书者，须通过教育部留学服务中心认证，提交认证报告扫描件；

8、应届硕士毕业生，提供本科课程成绩单以及硕士课程成绩单（要求：加盖有效印章）、学生证复印件、论文开题报告、中期考核报告；（要求：在博士入学前补交硕士学位证书扫描件）。

9、有效居民身份证复印件。

10、2张一寸近期免冠照片（要求：照片要与报名登记表和信息表上所贴照片是同一底版的、照片背面要写上姓名）

11、能证明考生学术水平的其它材料，如发表的学术论文、国际国内重要学术会议报告、

专利、获奖情况等；

12、以同等学力身份报考的人员除了提交上述材料外，须提供学士学位证书复印件。还应按本简章第二条第4款规定提交材料。

13、定向委托培养博士考生除了提交上述材料外，须提交2篇核心期刊论文（原件扫描件），以及脱产证明（定向单位盖章）。

14、硕博连读转博的考生应在2022年12月前申请转博时向文献中心研究生招生办提交网上报名系统生成的攻读博士学位研究生报名信息表打印件，以及要求提交的其它材料。

注：以上表格可在文献中心网站上下载，地址如下：<http://www.las.cas.cn>“研究生教育”栏目下的“招生信息”中“博士招生”。

（四）资格审核：

文献中心研究生教育处对考生资格审核确认，向符合报考条件的考生发放准考证。

（五）报名费：

考生应在1月15日前将报名费200元汇至本中心。汇款务必注明汇款人姓名和“博士报名费”字样。款到后，文献中心为考生开具个人收据发给考生，收据开出不再办理退款手续。

汇款单位、银行账号、开户行如下：

单位名称：中国科学院文献情报中心；

银行帐号：0200004509088129221；

开户行：工商银行北京市海淀区西区支行。

四、招考方式及时间安排

（一）“申请—考核”制考试方式

1、形式审核：招生领导小组指定的招生工作人员对考生的报考资格进行审核，包括对报考材料进行真实性、完备性、规范性等方面审核。

2、学术审核：由招生领导小组组织相关学科专家组成专家组对考生的报考材料进行学术审核。审核将根据实际情况确定淘汰率。

形式审核和学术审核均通过者，为通过资格审核，文献中心研究生招生办将向符合报考条件的考生发放综合考核通知。

3、综合考核：分为笔试和面试考核两种方式。考核包括外国语能力笔试、专业基础课笔试、专业能力测试和综合考核环节。

笔试包括英语（申请-考核制外语）和专业基础课（申请-考核制业务课一）。

（1）英语能力笔试全面考察考生英语写作和中英翻译等能力。

（2）专业基础课（申请-考核制业务课一）知识范围为中心博士生考试课程基本要求内容，包括，图书馆学基础理论，计算机基础与程序设计、图书馆学技术与方法、情报学基础理论，信息分析与方法。

综合面试考核包括业务能力考核和综合面试答辩。

（3）业务能力考核（申请-考核制业务课二）主要是考生须准备 PPT 报告，报告内容主要包括个人基本情况、硕士期间学习和科研情况、已取得的科研成果以及博士期间研究计划等。

（4）综合面试答辩包括英语口语、听力、阅读专业知识综合口试。重点考查考生对本领域知识系统掌握的基础上综合运用所学知识解决问题的能力、实验技能和实际动手能力等。

4、考核时间：2024 年 2 月下旬，具体待通知。

普通招考的硕士学位同等学力考生除了必须参加政治理论课笔试外（由国科大组织，在初试时进行），还必须加试所报考专业的两门硕士主干课程。加试科目不得与初试科目相同，加试方式为闭卷笔试，每门加试科目考试时间为 3 小时，满分为 100 分。加试科目名称和时间、地点由文献中心通知考生。

（二）硕博连读考生考试方式

硕博连读考生按照文献中心要求参加资格审查和综合面试考试。考试时间另行通知。

综合面试考核主要是业务能力面试答辩。考生须准备 PPT 报告，专家组进行提问和答辩。报告内容主要包括个人基本情况、硕士期间学习和科研情况、已取得的科研成果以及博士期间研究计划等。考核专家按百分制给每位考生量化打分。

五、体格检查

体检由文献中心组织统一安排组织。体检标准按照教育部、卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3 号）、人力资源和社会保障部、教育部、卫生部《关于进一步规范入学和就业体检项目维护乙肝表面抗原携带者入学和就业权利的通知》（人社部发〔2010〕12 号）以及《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2 号）要求进行。新生入学后需进行体检复查。

六、综合素质考核

综合素质考查考生的思想政治品德和心理素质。针对考生的学习和工作态度、团队合作精神、沟通能力、人生观和价值观等方面进行评价。

七、录取及入学注册

1. 文献中心根据下达的招生计划、考生的考核成绩、思想政治表现以及身体健康状况，择优确定录取名单。任意一项成绩不及格的考生，不予录取。政审或体检不合格的考生也不予录取。

2. 录取类别为“非定向”的普通公开招考考生，录取时必须转考生档案。未能将考生档案转至文献中心的，取消录取和入学资格。

3. 录取类别为“定向”的考生，在录取前须签署三方定向培养协议，并交纳委托培养费，录取数据上报后不得变更录取类别。

4. 被录取的应届硕士毕业生，应在入学报到时出具硕士学位证书原件。未获得硕士学位者或不能提供硕士学位证书原件者，取消其入学资格。

5. 应届本科毕业生推荐免试录取为直博生的，应在入学报到时出具本科毕业证书和学士学位证书原件。未获得本科毕业证书或学士学位者，或者不能提供本科毕业证书或学士学位证书原件者，取消其入学资格。

6. 录取名单须经中国科学院大学审核并报教育部审批。文献中心在接到中国科学院大学的录取批件后，再向考生发放录取通知书。

八、入学注册时间

2024年9月。被录取的考生应在文献中心规定的时间内报到注册。如确有特殊原因不能按时报到者，须提供有关证明，且应以书面形式向文献中心请假，经批准后请假方为有效。无故逾期10个工作日不报到者，或者请假未获批准且逾期10个工作日未报到者，取消其博士入学资格。

九、培养方式、学制及学习年限

文献中心招收的攻读博士学位研究生主要实行全日制的培养方式。

1、普通招考博士生学制为3年，最长修读年限（含休学）不得超过6年；

2、通过硕博连读方式招收的博士生，包括硕士阶段在内修读年限一般为5年，最长修读年限（含休学）不得超过8年；

3、通过直接攻博方式招收的直博生，学制一般为5年，最长修读年限（含休学）不得超

过 8 年。

统招统分生户籍按中国科学院大学规定办理，档案由文献中心研究生教育处管理。

十、收费及待遇

中国科学院大学 2024 年度博士研究生招生继续按照国家规定进行研究生教育投入机制改革，对新入学的所有博士研究生全面收取学费和住宿费，同时将完善研究生奖助政策体系，提高优秀在学研究生的奖助力度。

国家计划内全日制学术型博士研究生的学费标准为 10000 元/年·生，按学年收取。硕博连读转博考生经考核录取为博士的，入学时按博士身份缴纳学费。直博生入学时即按照博士研究生身份缴纳学费并享受对应的奖助体系。

十一、违纪处罚

对于考生申报虚假材料、考试作弊及其他违反招生规定的行为，将按教育部的《国家教育考试违规处理办法》及相关规定予以严肃处理。

十二、就业

非定向博士生毕业后在国家的就业政策指导下“双向选择”就业；定向培养的博士生毕业时按定向协议到定向地区或单位就业。

十三、其它

1、考生因报考研究生与原所在单位或委托、定向及服务合同单位产生的纠纷由考生自行处理。若因上述问题使招生单位无法调取考生档案，造成考生不能复试或无法被录取的后果，招生单位不承担责任。

2. 硕博连读生的考核和录取，按照文献中心有关规定进行。

3. 考生可通过文献中心网页查阅招生专业目录，及导师介绍联系方式等相关招生信息。

4. 本简章如有与国家新出台的招生政策（含相关时间结点）不符的事项，以上级单位新政策为准。

十四、考试地点和联系方式

单位名称：中国科学院文献情报中心

单位地址：北京市海淀区中关村北四环西路 33 号；

邮政编码：100190

联系部门：研究生招生办公室

联系人：张老师

联系电话：（010）82626389；

Email: zsb@mail.las.ac.cn

网 址: www.las.cas.cn